

СОГЛАСОВАНО

на заседании педагогического совета
протокол № 5 от 26.05.2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке взимания и использования родительской платы МБДОУ «ЦРР – детский сад № 67»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок взимания и использования родительской платы в муниципальном бюджетном образовательном учреждении «Центр развития ребенка – детский сад № 67» г. Уссурийска Приморского городского округа, реализующего программу дошкольного образования (далее – Учреждение) и порядок предоставления льгот по родительской плате отдельным категориям граждан.

1.2. Родительской платой является плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования.

2. Установление размера родительской платы и порядок ее взимания

2.1. Размер родительской платы устанавливается ежегодно постановлением администрации Уссурийского городского округа Приморского края и составляет 40%; с родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей, детей, посещающих группы кратковременного пребывания – 20% от фактических затрат Учреждения за предшествующий год, за исключением расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества Учреждения.

Размер родительской платы является величиной фиксированной и не зависит от количества рабочих дней в месяце. Изменение родительской платы может производиться не чаще двух раз в год на основании изменения фактических затрат на присмотр и уход за ребенком в учреждении.

2.2. Начисление родительской платы производится ежемесячно в последний день текущего месяца бухгалтерией Учреждения на основании табелей посещаемости с отметками посещаемости, а также отсутствия ребенка по различным причинам, предоставляемого до 28 числа каждого месяца.

2.3. Родительская плата взимается в полном размере во всех случаях, за исключением случаев непосещения ребенком Учреждения по следующим причинам: пропуск по болезни ребенка (согласно представленной медицинской справке), отсутствие ребенка в период отпуска родителей согласно заявления родителей; пребывание ребенка в лечебно-оздоровительных учреждениях при наличии справки из лечебно-оздоровительного учреждения и заявления родителей; при отсутствии ребенка по рекомендации при наличии справки из лечебного учреждения и заявления родителей, но не свыше 75 рабочих дней и в других случаях непосещения ребенком Учреждения на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей). При длительном отсутствии ребенка в Учреждении по вышеуказанным причинам руководитель Учреждения имеет право принять другого ребенка на этот период, заключив срочный договор с родителями (законными представителями) ребенка. При непосещении ребенком Учреждения более размер ежемесячной родительской платы уменьшается пропорционально количеству дней, в течение которых не осуществлялось содержание ребенка в Учреждении.

2.4. Основанием для внесения родительской платы является квитанция на сумму ежемесячного размера родительской платы с учетом переплаты за предыдущий период. Родители (законные представители) не позднее 15-го числа текущего месяца производят оплату за содержание ребенка в Учреждении путем перечисления денежных средств на лицевой счет Учреждения.

2.5. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, родителям (законным представителям) в соответствии с ч. 5 ст.65 ФЗ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в РФ» выплачивается компенсация родительской платы: на первого ребенка – в размере 20 процентов, на второго ребенка – в размере 50 процентов, на третьего ребенка и последующих детей – в размере 70 процентов от среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных муниципальных образовательных учреждениях Приморского края, который ежегодно устанавливается органами государственной власти данного субъекта РФ. Финансирование расходов, связанных с предоставлением компенсации, является расходным обязательством субъектов Российской Федерации.

2.6. Перечисление сумм компенсации родительской платы на лицевые счета родителей (законных представителей) происходит только после поступления данных денежных средств на лицевой счет Учреждения. Основанием для начисления и дальнейшего перечисления выплат компенсационной части родительской платы за содержание ребенка в Учреждении является заявление с приложениями (копии паспорта, свидетельства о рождении ребенка (детей), ИНН, подлинник справки из банка о наличии лицевого счета) одного из родителей (законного представителя).

2.7. Возврат переплаты родительской платы осуществляется на основании заявления одного из родителей (законного представителя), при наличии документа подтверждающего факт оплаты, на лицевой банковский счет родителя (законного представителя).

3. Порядок предоставления льгот по родительской плате

3.1. Плата за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в Учреждении снижается на 50% от установленной родительской платы: для родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей (основание – свидетельства о рождении, паспорта всех несовершеннолетних детей); для родителей (законных представителей) ребенок которых, посещает группу кратковременного пребывания.

3.2. Плата за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в Учреждении снижается на 100% от установленной родительской платы: для родителей (законных представителей) детей – инвалидов, (основание – справка об инвалидности, заявление родителей (законных представителей); для попечителей детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (основание – заявление попечителей, решение об установлении опеки (попечительства).

3.3. При наступлении обстоятельств, влекущих отмену установления льготной родительской платы, родители (законные представители) в течение 14 дней со дня наступления соответствующих обстоятельств обязаны уведомить об этом дошкольное образовательное учреждение.

4. Использование родительской платы

4.1. Родительская плата используется в следующем порядке:

средства, полученные в качестве родительской платы, направляются на оплату продуктов питания; средства, полученные в качестве родительской платы и оставшиеся после оплаты продуктов питания направляются на оплату затрат согласно перечня затрат, учитываемых при установлении родительской платы согласно Постановления Правительства РФ от 30 декабря 2006 года № 849.